

## 14-나. 법인의 임원 현황

### ■ 공시지침

【공시기관】 : 사립대, 국립대법인, 특별법인 등 법인조직

【공시시기】 : 수시(임원 현황 변동일 기준 30일 이내)

※ 임원 현황 변동일은 소관부처로부터 승인받은 관련 공문(임원 취임 승인 통보 등)에 명시된 임원 임기 개시일

※ 임기 만료 임원의 임원 현황 변동일은 임기 만료 익일임

【공시내용】 : 대학의 임원(이사장, 이사, 감사) 현황

【공시양식】 : 다음 양식 적용

기준연도	구분	성명	성별	임기	현직 및 주요경력
	이사장				
	이사				
	감사				

### ■ 작성지침

【현직 및 주요경력】 : 대표적인 주요 경력 3가지

【임기】 : ○○○○년 ○○월 ○○일 ~ ○○○○년 ○○월 ○○일

### ■ 참고사항

- 대학정보공시 입력시스템을 통해 직접 입력
- 기간 연장 임원에 대해 임기만료일까지 기간연장이 결정되지 않은 경우 우선 삭제 후 기간 연장 시작일 기준 제공시